

## **Chargé(e) d'Affaires Règlementaires Cosmétiques** **CDI à pourvoir dès que possible**

P&B Group est un acteur en forte croissance sur le marché de la formulation et de la fabrication cosmétique, pharmaceutique, des dispositifs médicaux et des compléments alimentaires. Créé en 2012, P&B Group est passé de 30 à 650 personnes en 10 ans, avec une très forte croissance en 2021.

P&B Group est aujourd'hui le partenaire de plus de 200 marques, auxquelles il offre un service global répondant aux attentes du marché : innovation-produit, flexibilité et expertise technologique. P&B Group leur propose l'ensemble des services nécessaires à la mise sur le marché : R&D, maîtrise règlementaire, fabrication et conditionnement de produits dans différentes technologies et ce, sur plusieurs sites de production en France et à l'international.

Rejoindre P&B Group, c'est intégrer une entreprise responsable, dynamique et en forte croissance, qui accorde sa confiance et responsabilise ses collaborateurs.

Dans le cadre d'un renforcement de nos équipes, nous recherchons un(e) Chargé(e) d'Affaires Règlementaires Cosmétiques (H/F) pour un CDI, sur notre site de Saint-Chamas (13).

### **MISSIONS**

Au sein du service Affaires Règlementaires, vous participerez à la gestion des activités règlementaires et notamment à la conformité de l'ensemble de nos données vis à vis du Règlement Cosmétique (CE) N°1223/2009 et des réglementations cosmétiques à l'export.

Rattaché(e) au Responsable Affaires Règlementaires Cosmétiques, vous travaillerez en relation avec les départements R&D, Commerce, Pack et Projet pour assurer les missions suivantes sur votre portefeuille de clients :

- Réaliser l'étude de faisabilité règlementaire des projets entrants
- Vérification de la conformité règlementaire des formules pour l'UE et à l'export (USA, Canada, Asie, etc), et vis-à-vis des cahiers des charges des clients
- Vérification des étiquetages pour l'UE
- Réalisation de la partie A du rapport sur la sécurité du produit
- Mise en place et suivi des tests auprès de nos prestataires (innocuité et efficacité)
- Constitution des Dossiers d'Information Produit
- Notification des produits sur le portail CPNP
- Veille règlementaire
- Support règlementaire aux équipes et aux clients

Vous serez amené(e) à travailler sur d'autres réglementations telles que REACH, les aérosols, les biocides etc.

Vous participerez également aux différentes activités du service.

### **PROFIL RECHERCHE**

De formation scientifique BAC+4/5, vous avez une expérience significative comme Chargé(e) d'Affaires Règlementaires en cosmétique.

Des connaissances règlementaires dans le domaine de REACH ou des biocides sont un atout supplémentaire pour ce poste.

Bon niveau d'anglais impératif.

Votre autonomie, votre sens du client, votre rigueur et votre aptitude à travailler sur différents dossiers en parallèle sont les atouts nécessaires à votre réussite.

### **LOCALISATION**

Saint-Chamas (proche d'Aix en Provence)

Merci d'adresser votre candidature à : [recrutement@sudcosmetics.fr](mailto:recrutement@sudcosmetics.fr)