

La société CRODAROM est une société spécialisée dans l'extraction, la formulation et la commercialisation de principes actifs et de matières premières d'origine végétale pour l'industrie cosmétique.

CRODAROM est l'une des filiales françaises du groupe international CRODA dont ses clients figurent parmi les plus grands noms des industries chimiques et cosmétiques, localisés partout dans le monde.

CRODAROM recherche **un(e) Assistant(e) Expéditions H/F**

**Description du poste :**

Au sein du service Expéditions, vous aurez pour missions principales de :

- Gérer l'expédition des commandes :
  - o Préparer des documents transport/douane
  - o Être en contact avec les transporteurs
  - o Assurer le suivi (contact clients)
- Être le lien entre le service commercial et le magasin

**Le profil recherché :**

Vous possédez une formation au minimum de type Bac+2 et justifiez si possible d'une première expérience sur un poste similaire.

Une très bonne maîtrise de l'anglais écrit est requise pour ce poste.

**Compétences techniques :**

- Connaissances en logistique
- Notions de transport ou d'export seraient un plus

Vous êtes une personne rigoureuse, autonome et ayant l'esprit d'équipe ? Vous possédez un bon sens de la communication et êtes organisé(e) ? Alors n'hésitez plus et adressez-nous votre candidature Marie SAINT LEGER : [marie.saint-leger@croda.com](mailto:marie.saint-leger@croda.com)

---